



# SOLICITUD DE DESCONEXIÓN

Account # \_\_\_\_\_

Notify TDS \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

Drivers License or SS# \_\_\_\_\_

**\*\*Por favor, envíe la solicitud  
con una foto de una identificación  
oficial válida\*\***

Titular Principal de la Cuenta: \_\_\_\_\_ Fecha de Desconexión: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Dirección de Servicio: \_\_\_\_\_

Número de Tel: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Dirección de Reenvío)

\_\_\_\_\_  
(Ciudad)

\_\_\_\_\_  
(Estado)

\_\_\_\_\_  
(Código postal)

☐ **SOLO CUENTAS DE PROPIETARIO:** Al marcar esta casilla, usted acepta que esta dirección de servicio ya no estará a su nombre como estado de "propietario" y que su depósito que está en espera se reembolsará en el saldo de la cuenta y se podrá generar un cheque de reembolso. si hay un saldo acreedor.

## Al firmar, entiendo que:

1. SOLO EL TITULAR PRINCIPAL DE LA CUENTA PUEDE SOLICITAR LA DESCONEXIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.
2. LA CIUDAD DE KYLE FACTURA CON UN MES DE RETRASO Y RECIBIRÉ UNA FACTURA FINAL.
3. SE REQUIERE UNA IDENTIFICACIÓN OFICIAL VÁLIDA PARA COMPLETAR ESTA SOLICITUD.
4. LAS DESCONEXIONES SE PROCESAN DE LUNES A VIERNES, DE 8:00 A. M. A 5:00 P. M. (EXCEPTO DÍAS FESTIVOS Y FINES DE SEMANA).
5. LAS SOLICITUDES RECIBIDAS ANTES DE LAS 2:00 P. M. SE PUEDEN PROCESAR EL MISMO DÍA HÁBIL. LAS SOLICITUDES RECIBIDAS DESPUÉS DE LAS 2:00 P. M. SE PROCESARÁN EL SIGUIENTE DÍA HÁBIL.
6. LAS DESCONEXIONES NO ESTÁN PROGRAMADAS Y PUEDEN OCURRIR EN CUALQUIER MOMENTO DURANTE EL HORARIO COMERCIAL. SI AÚN SE NECESITA AGUA EN LA PROPIEDAD EN LA FECHA DE DESCONEXIÓN SELECCIONADA, LE RECOMENDAMOS SELECCIONAR EL SIGUIENTE DÍA HÁBIL.
7. SI NO QUEDA UN DEPÓSITO PARA CUBRIR EL SALDO FINAL, EL PAGO DEBE REALIZARSE ANTES DEL DÍA 15 DEL MES SIGUIENTE.
8. SOY RESPONSABLE DE PAGAR LA FACTURA FINAL. 9. LAS CUENTAS IMPAGAS SE ENVIARÁN A COBRANZA DESPUÉS DE 60 DÍAS.

Firma: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_